PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH ZAGROŻEŃ DZIECI I MŁODZIEŻY

W SZKOLE PODSTAWOWEJ W KORZENIOWIE

Zatwierdzono do realizacji na Radzie Pedagogicznej w dniu 30.11.2017r.

SPIS TREŚCI

Wstęp.....4

ROZDZIAŁ I. Sytuacje stwarzające zagrożenia:.....4

ROZDZIAŁ II. Postępowanie w przypadku uzyskania informacji, o przejawianiu przez uczniów zachowań niepożądanych i stwarzających zagrożenie dla innych uczniów:.....4

ROZDZIAŁ III. Postępowanie w przypadku podejrzenia, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających:.....6

ROZDZIAŁ IV. Postępowanie w przypadku gdy na terenie szkoły zostanie znaleziona substancja podobna do narkotyku czy innego środka odurzającego.....7

ROZDZIAŁ V. Postępowanie w przypadku podejrzenia, że uczeń ma przy sobie substancję przypominającą narkotyk lub niebezpieczny przedmiot.....8

ROZDZIAŁ VI. Postępowanie w przypadku uzyskania informacji o popełnieniu na terenie szkoły czynu karalnego ściganego z urzędu:.....9

ROZDZIAŁ VII. Postępowanie nauczyciela wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego:. 10

ROZDZIAŁ VIII. Postępowanie w przypadku znalezienia na terenie Szkoły materiałów wybuchowych i innych substancji oraz przedmiotów niebezpiecznych:.....10

ROZDZIAŁ IX. Postępowanie w przypadku częstego nieuczęszczania do szkoły i wagarowania: 11

ROZDZIAŁ X. Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o stosowaniu wobec ucznia przemocy w rodzinie.....11

ROZDZIAŁ XI. Dodatkowe wskazówki reagowania w sytuacjach zagrożeń:.....14

ROZDZIAŁ XII. Pomoc rodziców w zapobieganiu zagrożeniom:.....15

ROZDZIAŁ XIII. Ogólne zasady reagowania i powiadamiania w sytuacji zagrożenia:.....15

ROZDZIAŁ XIV. Zasady współpracy z policją i innymi instytucjami w zakresie bezpieczeństwa uczniów:.....16

Postanowienia końcowe.....17

Podstawy prawne stosowanych procedur:.....18

Wstęp

Zapewnienie bezpiecznych warunków nauczania i wychowania jest podstawowym zadaniem Szkoły. Działając na podstawie obowiązujących przepisów prawa oświatowego opracowano procedury postępowania w przypadkach zagrożeń w Szkole Podstawowej w Korzeniowie.

ROZDZIAŁ I.

Sytuacje stwarzające zagrożenia:

§ 1.

1. Naruszanie zasad współżycia społecznego:
   1) arogancja,
   2) używanie wulgaryzmów,
   3) przemoc fizyczna: szturchanie, popychanie, kopanie, szarpanie, bójka, pobicie, okaleczenie,
   4) przemoc psychiczna: przedrzeźnianie, przezywanie.
2. Palenie papierosów, używanie tabaki, spożywanie alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających, przynoszenie ich do Szkoły i rozprowadzanie, nakłanianie do ich używania.
3. Przynoszenie do Szkoły przedmiotów niebezpiecznych, grożenie nimi innym uczniom, używanie ich z okaleczeniem.
4. Popełnianie czynów zabronionych w Szkole: uchylanie się od obowiązku szkolnego, wagarowanie, włóczęgostwo, przynależność do grup nieformalnych i przestępczych.

ROZDZIAŁ II.

Postępowanie w przypadku uzyskania informacji, o przejawianiu przez uczniów zachowań niepożądanych i stwarzających zagrożenie dla innych uczniów:

§ 2.

1. Nauczyciel przekazuje uzyskaną informację wychowawcy klasy. Jeżeli wychowawca jest nieobecny, nauczyciel przekazuje informację bezpośrednio Dyrektorowi Szkoły.
2. Wychowawca bada sprawę, by potwierdzić informację. Jeżeli stwierdzi, że czyn jest mało szkodliwy społecznie, niezwłocznie powiadamia rodziców telefonicznie lub podczas bezpośredniego spotkania. W spotkaniu takim może uczestniczyć uczeń.

Wychowawca umieszcza w dzienniku informację o takiej rozmowie, w miejscu przeznaczonym na wpisy o kontaktach indywidualnych z rodzicami, zaznaczając o jakim zachowaniu ucznia rozmawiano.

3. Jeżeli wychowawca stwierdzi poważną szkodliwość czynu, niezwłocznie informuje Dyrektora Szkoły o zachowaniu ucznia. Dyrektor Szkoły lub wychowawca, na polecenie Dyrektora, wzywa telefonicznie rodziców do Szkoły. Jeśli wezwanie telefoniczne jest niemożliwe, stosuje się drogę listowną, a w sprawie pilnej wychowawca jest osobiście zobowiązany takie wezwanie przekazać rodzicom.
4. Wychowawca wraz z Dyrektorem Szkoły w obecności rodziców przeprowadzają rozmowę z uczniem. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązują ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. W toku ostrej interwencji profilaktycznej, należy zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do pedagoga, psychologa lub poradni pedagogiczno-psychologicznej w celu przebadania i ewentualnego udziału w programie terapeutycznym.
5. Wychowawca z Dyrektorem Szkoły sporządzają notatkę z przeprowadzonych czynności i umieszczają ją w dokumentacji szkolnej.
6. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do Szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji dziecka, Dyrektor Szkoły ponownie wzywa rodziców na rozmowę, poucza ich o konsekwencjach prawnych niereagowania na demoralizujące zachowanie dziecka. W razie oporu rodziców, pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub policję.
7. Podobnie, gdy Szkoła wykorzystała wszystkie dostępne środki oddziaływań wychowawczych (ostrzeżenie ucznia, rozmowa z rodzicami, spotkanie z pedagogiem, psychologiem itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, Dyrektor Szkoły powiadamia sąd rodzinny lub policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

ROZDZIAŁ III.

Postępowanie w przypadku podejrzenia, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających:

§ 3.

1. Nauczyciel powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy, wychowawca Dyrektora Szkoły. Jeżeli wychowawca jest nieobecny, nauczyciel przekazuje informację bezpośrednio Dyrektorowi Szkoły.
2. Wychowawca lub Dyrektor, a w razie ich nieobecności nauczyciel, który zauważył, że uczeń znajduje się pod wpływem środków uzależniających, odizolowuje ucznia od reszty klasy w gabinecie profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego; stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego zdrowie ani życie.
3. W przypadku, gdy uczeń nie jest w stanie samodzielnie przemieścić się do w/w pomieszczenia, pozostaje on w sali lekcyjnej pod opieką nauczyciela, a pozostałym uczniom Dyrektor lub inny nauczyciel organizuje naukę w innej, wolnej sali lekcyjnej.
4. Dyrektor, a w razie jego nieobecności społeczny zastępca lub inny nauczyciel, wzywa pogotowie ratunkowe w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia ucznia, ewentualnie udzielenia mu pomocy medycznej.
5. Nauczyciel ten informuje także rodziców o zaistniałej sytuacji, których jednocześnie zobowiązuje do niezwłocznego przybycia do Szkoły.
6. Gdy rodzice odmówią odebrania dziecka, o pozostaniu ucznia w szkole czy przewiezieniu do szpitala albo przekazaniu go funkcjonariuszom policji decyduje lekarz, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia ucznia i w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
7. Dyrektor Szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę policji, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu odmawiają przyjścia do szkoły, a jest on agresywny bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia lub zagraża życiu czy zdrowiu innych osób.
8. W przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości (stężenie we krwi powyżej 0,5% alkoholu lub w wydychanym powietrzu powyżej 0,25 mg alkoholu w 1 dm^3) policja ma prawo przewieźć ucznia do izby wytrzeźwień albo do policyjnych pomieszczeń

dla osób zatrzymanych – na czas niezbędny do wytrzeźwienia (maksymalnie do 24 godzin). Jeśli uczeń nie ukończył 18 lat, o fakcie tym zawiadamia się jego rodziców oraz sąd rodzinny.

9. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń znajduje się na terenie Szkoły pod wpływem alkoholu lub innych substancji uzależniających, Dyrektor Szkoły ma obowiązek powiadomienia o tym policji lub sądu rodzinnego.
10. Z przeprowadzonych działań sporządza się notatkę służbową, którą podpisują osoby uczestniczące w podjętych czynnościach. Notatka służbowa pozostaje w dokumentacji szkolnej.

ROZDZIAŁ IV.

Postępowanie w przypadku gdy na terenie szkoły zostanie znaleziona substancja podobna do narkotyku czy innego środka odurzającego.

§ 4.

1. Nauczyciel, zachowując środki ostrożności, zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji. Próbuje, jeśli to możliwe w zakresie działań pedagogicznych, ustalić do kogo znaleziona substancja należy.
2. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu Dyrektora Szkoły, przekazując mu podejrzaną substancję. Dyrektor niezwłocznie zawiadamia policję.
3. Po przyjeździe policji Dyrektor Szkoły przekazuje funkcjonariuszom zabezpieczoną substancję i informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.
4. Z przeprowadzonych działań sporządza się notatkę służbową, którą podpisują osoby uczestniczące w podjętych czynnościach. Notatka służbowa pozostaje w dokumentacji szkolnej.

ROZDZIAŁ V.

Postępowanie w przypadku podejrzenia, że uczeń ma przy sobie substancję przypominającą narkotyk lub niebezpieczny przedmiot.

§ 5.

1. Nauczyciel zgłasza podejrzenie wychowawcy, wychowawca bada sytuację i odizolowuje ucznia (jak w p. II.2). Jeżeli wychowawca jest nieobecny, czynności te wykonuje nauczyciel, który zauważył problem.
2. Nauczyciel, w obecności innej osoby (wychowawcy, innego nauczyciela, Dyrektora Szkoły), żąda, aby uczeń przekazał tę substancję lub przedmiot, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży, ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją. Nauczyciel nie dokonuje czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia – jest to czynność zastrzeżona dla policji.
3. O swoich spostrzeżeniach powiadamia Dyrektora Szkoły oraz rodziców ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawienia się w Szkole.
4. Gdy uczeń, mimo wezwania, odmawia przekazania nauczycielowi substancji, czy niebezpiecznego przedmiotu i okazania zawartości teczki czy kieszeni, Dyrektor Szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia, zabezpiecza znalezioną substancję, przedmiot i zabiera ją do ekspertyzy.
5. Jeżeli uczeń wyda substancję, przedmiot dobrowolnie, nauczyciel, po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać je jednostce policji za wiedzą Dyrektora Szkoły. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń je nabył.
6. Z przeprowadzonych działań sporządza się notatkę służbową, którą podpisują osoby uczestniczące w podjętych czynnościach. Notatkę umieszcza się w dokumentacji szkoły.

ROZDZIAŁ VI.

Postępowanie w przypadku uzyskania informacji o popełnieniu na terenie szkoły czynu karalnego ściganego z urzędu:

§ 6.

1. Nauczyciel sprawdza, w dostępny sposób, wiarygodność informacji, zabezpiecza miejsce popełnienia czynu, nie dopuszcza w to miejsce uczniów, osób postronnych, ewentualnie ustala świadków zdarzenia.
2. W rozmowie z pokrzywdzonym, o ile to możliwe, ustala liczbę sprawców i ich dane personalne.
3. Jeżeli jest to możliwe, zatrzymuje do czasu przybycia policji jego sprawcę lub sprawców.
4. Zawiadamia wychowawcę a ten Dyrektora Szkoły. Dyrektor powiadamia policję lub sąd rodzinny a w razie nieobecności Dyrektora, jego społeczny zastępca lub nauczyciel, który był świadkiem zdarzenia. Odnotowuje sie godzinę zgłoszenia.
5. Zgłaszający wykonuje ewentualne czynności zalecone przez przyjmującego zgłoszenie policjanta.
6. Nie należy nagłaśniać zdarzenia dla dobra śledztwa policji.

§ 7.

Kategorie przestępstw z Kodeksu Karnego ścigane z urzędu:

1) Udział w bójce lub pobiciu.
2) Doprowadzenie małoletniego poniżej 15 lat do obcowania płciowego lub poddania się innej czynności seksualnej.
3) Znęcanie się.
4) Wywieranie wpływu na świadka w celu skłonienia do cofnięcia skarg lub wpłynięcia na złożone zeznania.
5) Podrabianie dokumentów.
6) Kradzież, kradzież z włamaniem, przywłaszczenie.
7) Rozbój.
8) Oszustwo.

ROZDZIAŁ VII.

Postępowanie nauczyciela wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego:

§ 8.

1. Udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej i wsparcia psychicznego oraz wezwanie lekarza w przypadku, kiedy ofiara doznała obrażeń.
2. Niezwłoczne powiadomienie Dyrektora Szkoły.
3. Powiadomienie rodziców ucznia.
4. Niezwłoczne wezwanie policji w przypadku nieobecności Dyrektora Szkoły, kiedy istnieje konieczność szybkiego i profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenie okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

„Instytucje państwowe i organizacje społeczne, które w związku ze swoją działalnością dowiedziały się o popełnieniu przez nieletniego czynu karalnego ściganego z urzędu, są zobowiązane niezwłocznie zawiadomić sąd rodzinny lub policję oraz przedsięwziąć czynności nie cierpiące zwłoki, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów popełnienia czynu” (art. 4 § 3 ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich).

ROZDZIAŁ VIII.

Postępowanie w przypadku znalezienia na terenie Szkoły materiałów wybuchowych i innych substancji oraz przedmiotów niebezpiecznych:

§ 9.

1. Nauczyciel uniemożliwia uczniom dostęp do tych substancji i przedmiotów.
2. Zgłasza o zaistniałej sytuacji Dyrektorowi Szkoły, który przeprowadza ewakuację i powiadamia odpowiednie służby.
3. W przypadku nieobecności Dyrektora Szkoły, nauczyciel który stwierdził pojawienie się w Szkole takich substancji podejmuje procedury leżące w gestii Dyrektora.

ROZDZIAŁ IX. Postępowanie w przypadku częstego nieuczęszczania do szkoły i wagarowania:

§ 10.

1. Uczeń jest zobowiązany usprawiedliwić nieobecność w ciągu tygodnia od daty nieobecności.
2. Nieusprawiedliwione nieobecności wychowawca klasy zgłasza Dyrektorowi Szkoły, jeżeli są to nieobecności związane z wagarowaniem lub uchylaniem się od realizacji obowiązku szkolnego. Wzywa również rodziców do Szkoły.
3. Wychowawca wraz z Dyrektorem przeprowadzają rozmowę z rodzicami w obecności ucznia. Rozmowa ma na celu wyjaśnienie przyczyny nieobecności, poinformowanie o konsekwencjach wagarów oraz zobowiązanie ucznia do systematycznego uczęszczania do Szkoły, a rodziców do zdyscyplinowania dziecka.
4. W razie powtórzenia się sytuacji wychowawca wysyła do rodziców pisemne wezwanie do regularnego posyłania dziecka na zajęcia szkolne.
5. W przypadku dalszego opuszczania przez ucznia zajęć szkolnych, braku współpracy ze strony rodziców, wyczerpania wszelkich możliwości rozwiązania problemu na terenie Szkoły, powiadomiony powtórnie przez wychowawcę Dyrektor, wszczyna postępowanie administracyjne wg odrębnych przepisów.
6. Wychowawca pilnuje, aby kopie korespondencji z rodzicami w powyższej sprawie oraz notatki ze spotkań znalazły się w dokumentacji Szkoły.

ROZDZIAŁ X.
Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o stosowaniu wobec ucznia przemocy w rodzinie.

§ 11.

1. W przypadku otrzymania wiarygodnej informacji o stosowaniu wobec ucznia przemocy w rodzinie wychowawca, a w razie jego nieobecności inny wyznaczony przez Dyrektora Szkoły nauczyciel, podejmuje działania zgodne z Procedurami Zakładania Niebieskiej Karty.
2. Sposób postępowania w sytuacji zgłoszenia, bądź podejrzenia stosowania przemocy

w rodzinie, opracowano na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty" oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta".

§ 12.

1. Wszczęcie procedury „Niebieska Karta" należy rozpocząć niezwłocznie, w sytuacji zgłoszenia przemocy.
2. Czynności podejmowane i realizowane w ramach procedury przeprowadza się w obecności rodzica, opiekuna prawnego lub faktycznego oraz w obecności psychologa. Jeśli obecność psychologa jest niemożliwa, w czynnościach uczestniczyć powinien inny nauczyciel z przygotowaniem terapeutycznym.
3. Jeżeli rodzice są osobami, które stosują przemoc wobec dziecka, procedury przeprowadza się w obecności pełnoletniej osoby najbliższej.
4. Procedurę wszczyna wychowawca klasy, a w razie jego nieobecności inny nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły lub osobę go zastępującą,
5. Przed przystąpieniem do wszczęcia procedury należy sprawdzić czy podejrzenie o stosowanie przemocy w rodzinie jest zasadne.

§ 13.

1. Wszczęcie procedury następuje przez wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A".
2. Druk „Niebieska Karta – A" wypełnia się na podstawie rozmowy z dzieckiem.
3. W przypadku braku możliwości wypełnienia formularza : „Niebieska Karta – A", z uwagi na nieobecność w Szkole dziecka, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięte przemocą w rodzinie, stan jego zdrowia lub ze względu na zagrożenie jego życia lub zdrowia, formularz należy wypełnić niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających jego wypełnienie.
4. W przypadku, gdy nawiązanie bezpośredniego kontaktu z dzieckiem, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięte przemocą w rodzinie, jest niewykonalne, wypełnienie formularza następuje bez jego udziału.
5. Wszczynając procedurę, należy podjąć działania interwencyjne, mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa dziecku przez:
   1) wezwanie rodzica, opiekuna prawnego lub faktycznego, przy którym dziecko jest bezpieczne, lub policji, jeśli oboje rodzice lub opiekun stosują przemoc

– w tym przypadku należy także powiadomić Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,

2) do czasu przekazania dziecka w bezpieczne ręce, opiekę nad dzieckiem organizuje osoba wszczynająca procedurę.

6. Po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta – A", rodzicowi dziecka, opiekunowi prawnemu lub faktycznemu, albo osobie, która zgłosiła podejrzenie stosowania przemocy w rodzinie, przekazuje się formularz „Niebieska Karta – B".
7. Wypełniony formularz „Niebieska Karta – A" przekazuje się niezwłocznie, nie później jednak, niż do 7 dni, do przewodniczącego gminnego zespołu interdyscyplinarnego, a jej kopię pozostawia się w dokumentacji Szkoły.

§ 14.

1. W ramach procedury obowiązkiem wychowawcy jest:
   1) udzielenie rodzicom dziecka, wobec którego stosowana jest przemoc w rodzinie, jego opiekunowi prawnemu lub faktycznemu, albo osobie najbliższej, kompleksowych informacji o możliwościach podjęcia dalszych działań, mających na celu poprawę sytuacji dziecka, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięte przemocą w rodzinie,
   2) zorganizowanie niezwłocznie dostępu do do pomocy medycznej, za pośrednictwem Dyrektora Szkoły, jeśli wymaga tego stan zdrowia dziecka, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięte przemocą w rodzinie,
   3) prowadzenie rozmów z osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc wobec dziecka, na temat konsekwencji stosowania przemocy w rodzinie oraz informowanie tych osób o możliwościach podjęcia leczenia lub terapii i udziale w programach oddziaływań korekcyjno–edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie,
   4) diagnozowanie sytuacji i potrzeby dziecka, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięte przemocą w rodzinie,
   5) udzielanie kompleksowych informacji rodzicowi, opiekunowi prawnemu lub faktycznemu lub osobie najbliższej o możliwościach pomocy psychologicznej, prawnej, socjalnej i pedagogicznej oraz wsparcia rodzinie, w tym o formach pomocy dzieciom, świadczonych przez instytucje i podmioty w zakresie

specjalistycznej pomocy na rzecz osób dotkniętych przemocą w rodzinie.

§ 15.

1. Zakończenie procedury następuje w przypadku:
   1) ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy,
   2) rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań.
2. Informację o zakończeniu procedury zespół interdyscyplinarny przekazuje Szkole stosowną informację, która zostaje dołączona do kopii „Niebieskiej Karty – A" i pozostaje w dokumentacji Szkoły. Informacja ta oznacza zakończenie procedury w odniesieniu do ucznia, któremu założono „Niebieską Kartę".

ROZDZIAŁ XI.

Dodatkowe wskazówki reagowania w sytuacjach zagrożeń:

§ 16.

1. Kierujemy aktywność uczniów na pozytywne działania.
2. Reagujemy spokojnie, z pozytywnym nastawieniem do ucznia.
3. Staramy się zmieniać sytuacje, które mogą potęgować złe zachowanie.
4. Upewniamy się, że uczeń wie, jakie zachowanie nie jest akceptowane.
5. Uświadamiamy uczniom, co czują inni i co im grozi w sytuacji zagrożenia i dlaczego nie można akceptować takich zachowań.
6. Zobowiązujemy uczniów do zgłaszania nauczycielowi zaobserwowanych sytuacji niebezpiecznych.
7. Ustalamy generalne oczekiwania dotyczące zachowania się uczniów tak, by uzyskać wspólne stanowisko nauczycieli i rodziców.
8. Doskonalimy kwalifikacje z zakresu postępowania w sytuacjach stanowiących zagrożenie dla uczniów.

ROZDZIAŁ XII.

Pomoc rodziców w zapobieganiu zagrożeniom:

§ 17.

1. Rozmowy z dzieckiem na temat zagrożeń.
2. Dobry przykład zachowań w rodzinie.
3. Poznanie przez rodziców Programu Wychowawczo–Profilaktycznego, „Procedur postępowania w przypadkach zagrożeń dzieci i młodzieży" oraz Procedury „Niebieska Karta".
4. Systematyczny udział w klasowych i indywidualnych spotkaniach z wychowawcami.
5. Wspieranie dziecka i nauczyciela w zakresie oddziaływań profilaktycznych i wychowawczych.
6. Udział rodziców w prelekcjach i szkoleniach dla rodziców organizowanych przez Szkołę i inne instytucje wspomagające rodziców wychowawczo.

ROZDZIAŁ XIII.

Ogólne zasady reagowania i powiadamiania w sytuacji zagrożenia:

§ 18.

1. W razie sytuacji problemowej w zależności od stopnia zagrożenia interwencje podejmuje:
   1) wychowawca lub nauczyciel, obecny przy zdarzeniu, rozwiązuje drobne kwestie sporne sam z uczniem lub powiadamia wychowawcę, wychowawca rozstrzyga spór,
   2) w sytuacji poważniejszej nauczyciel powiadamia wychowawcę, wychowawca powiadamia rodzica i Dyrektora Szkoły, z kolei Dyrektor decyduje o powiadomieniu policji, pogotowia ratunkowego i in. instytucji,
   3) w przypadku stwierdzenia, że stan zdrowia ucznia wskazuje na spożycie alkoholu lub zażycie narkotyku czy innej substancji odurzającej nauczyciel informuje wychowawcę, wychowawca odizolowuje ucznia i powiadamia Dyrektora szkoły, uczeń pozostaje przez cały czas pod opieką, aż do przybycia rodziców, pogotowia ratunkowego czy policji.

2. Obowiązuje zasada powiadamiania o problemie wychowawczym: nauczyciel – wychowawca – rodzic – dyrektor – rodzic – instancja pozaszkolna: pogotowie, policja i inne instytucje.
3. Szczegółowe procedury określają dostępne w Szkole „Procedury postępowania nauczycieli i metody współpracy szkół z policją w sytuacjach zagrożenia dzieci oraz młodzieży przestępczością i demoralizacją" opracowane przez MENiS oraz Komendę Główną Policji.

ROZDZIAŁ XIV.
Zasady współpracy z policją i innymi instytucjami w zakresie bezpieczeństwa uczniów:

§ 19.

1. Szkoła i policja utrzymują stałą, bieżącą współpracę w zakresie profilaktyki zagrożeń.
2. Koordynatorami współpracy są: wychowawcy i Dyrektor Szkoły.
3. Do współpracy ze Szkołą zobowiązany jest także dzielnicowy, w rejonie którego znajduje się Szkoła.

§ 20.

1. W ramach współpracy policji ze Szkołą organizuje się:
   1) Spotkania nauczycieli, Dyrektora Szkoły z zaproszonymi specjalistami ds. nieletnich i patologii, podejmujące tematykę zagrożeń przestępczością oraz demoralizacją dzieci i młodzieży w środowisku lokalnym.
   2) Spotkania tematyczne młodzieży szkolnej z udziałem policjantów, m.in. na temat odpowiedzialności nieletnich za popełniane czyny karalne, prawnych aspektów narkomanii, wychowania w trzeźwości itp. oraz z młodszymi uczniami, na temat zasad bezpieczeństwa, zachowań ryzykownych oraz sposobów unikania zagrożeń.
   3) Informowanie policji o zdarzeniach na terenie Szkoły wypełniających znamiona przestępstwa, stanowiących zagrożenie dla życia i zdrowia uczniów oraz przejawach demoralizacji dzieci i młodzieży.
   4) Udzielenia przez policję pomocy szkole w rozwiązywaniu trudnych, mogących

mieć podłoże przestępcze problemów, które zaistniały na terenie Szkoły.

5) Wspólny, Szkoły i policji, udział w lokalnych programach profilaktycznych związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom oraz zapobieganiem demoralizacji i przestępczości nieletnich.

§ 21.

1. W ramach współpracy z innymi instytucjami Szkoła organizuje także:
   1) Szkolenia Rady Pedagogicznej i pracowników obsługi z udziałem przedstawicieli instytucji wspomagających oddziaływania profilaktyczne.
   2) Spotkania i prelekcje dla rodziców o tematyce zagrożeń i bezpieczeństwa dzieci i młodzieży, także z udziałem specjalistów.
   3) Spotkania i prelekcje dla uczniów z udziałem instytucji j.w.

Postanowienia końcowe

§ 22.

1. W nagłych sytuacjach zdrowotnych: złego samopoczucia spowodowanego chorobą ucznia, zasłabnięcia czy omdlenia, pomocy udziela uczniowi nauczyciel, lub inny pracownik Szkoły, któremu zgłoszono taki przypadek.
2. Ucznia umieszcza się w gabinecie profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedmedycznej, jeśli wymaga tego sytuacja.
3. O nagłej sytuacji zdrowotnej ucznia nauczyciel powiadamia Dyrektora Szkoły.
4. Dyrektor Szkoły niezwłocznie zawiadamia rodzica/prawnego opiekuna o problemie zdrowotnym dziecka. Rodzic zabiera dziecko ze Szkoły.
5. W razie konieczności, Dyrektor wzywa karetkę pogotowia ratunkowego, po wcześniejszym powiadomieniu rodziców.
6. W razie nieobecności Dyrektora, czynności, które podejmuje Dyrektor, wykonuje jego społeczny zastępca lub nauczyciel, który przyjął zgłoszenie o złym samopoczuciu ucznia albo wychowawca klasy.
7. Do czasu przybycia rodziców lub karetki pogotowia, uczeń pozostaje pod opieką nauczyciela lub innego pracownika Szkoły.
8. Konieczność podawania uczniowi lekarstw w Szkole ustala się indywidualnie,

po pisemnym zgłoszeniu takiej konieczności przez rodziców z dołączonym do wniosku zleceniem lekarskim. Podawanie leku odnotowuje się w założonej dla tego celu ewidencji podawania leku. Procedury postępowania i przechowywania leku opracowuje się wówczas na piśmie, dla każdego takiego przypadku oddzielnie.

9. W reagowaniu na zagrożenie należy korzystać z **telefonów interwencyjnych:**
   1) Pogotowie ratunkowe: 999
   2) Policja: 997
   3) Straż pożarna: 998
   4) Policja – telefon dyżurny 14 6706310
   5) Policyjny telefon zaufania: 14 6702037
   6) Policja – Zespół ds. nieletnich 14 6706343
   7) Kurator Sądowy 14 6807600
   8) Poradnia Pedagogiczno – Psychologiczna: 14 6702460
   9) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie: 14 6803121

Podstawy prawne stosowanych procedur:

1) Ustawa z 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. Z 2017r. Poz.59)
2) Ustawa z 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. 82.35.228 z późn. zm. - tekst jednolity Dz. U. 02.11.109 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.
3) Ustawa z 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 82.35.230 z późn. zm.).
4) Ustawa z 24 kwietnia 1997r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. 03.24.198).
5) Zarządzenie nr 15/97 komendanta głównego Policji z 16 czerwca 1997r. w sprawie form i metod działań policji w zakresie zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich.
6) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 stycznia 2003r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem (Dz. U. 03.26.226).
7) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011r. W sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.